



ROTEIRO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETO PARA PLATAFORMA TECNOLÓGICA VINCULADA AO PCTEC/UnB

O presente Roteiro visa orientar a apresentação de Projeto para Plataforma Tecnológica no âmbito da Universidade de Brasília, tendo sido aprovado pela Câmara de Projetos, Convênios, Contratos e Instrumentos Correlatos (CAPRO) em xx/xx/2019.

O projeto deve estar vinculado a Empreendimento do Parque Científico e Tecnológico da UnB (PCTec/UnB) do tipo Plataforma Tecnológica, caracterizado como ação interna ou externa com participação majoritária de pesquisadores da UnB, apresentando interações híbridas com o setor produtivo e envolvendo pesquisa, extensão, formação continuada, desenvolvimento de produtos e processos e outros, com financiamento de órgãos de fomento, empresas, emendas parlamentares ou outros. As plataformas tecnológicas têm por finalidade facilitar a comunicação e fomentar a parceria entre detentores de interesse em lançar projetos cooperativos.

As propostas terão validade máxima de 5 anos, devendo após este período ser apresentado novo projeto.

As propostas deverão ser apresentadas com o conteúdo mínimo definido neste Roteiro, de forma a permitir sua adequada análise e tramitação.

1. TÍTULO DO PROJETO DE PLATAFORMA TECNOLÓGICA

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

- Nome completo e vinculação (Unidade acadêmica ou Centro);
- Nome do(s) Departamento(s) e/ou Laboratório;
- Coordenador: descrição incluindo titulação, principal produção acadêmica e científica relacionada à presente proposta;
- Vice-coordenador: descrição incluindo titulação, principal produção acadêmica e científica relacionada à presente proposta;
- Lattes atualizado do coordenador e vice coordenador (nos últimos 90 dias) à data de encaminhamento do projeto nas diferentes instâncias para aprovação.
- Equipe mínima interna à Universidade (professores, alunos, técnicos-administrativos)



3. IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA:

3.1. INTRODUÇÃO E CONTEXTUALIZAÇÃO

- Apresentação e contextualização da plataforma e suas áreas de atuação;
- Justificativa, motivação e relevância da plataforma tecnológica no âmbito da Universidade, como contribuição diferenciada e específica para a sociedade, inclusive no caso de Encomenda Tecnológica;
- Descrição da importância das áreas de atuação da plataforma, considerando seu impacto regional e especificidades locais relativas aos parceiros do setor produtivo, governo e/ou indústria.

3.2. DESCRIÇÃO DOS DETENTORES DE INTERESSE NA PLATAFORMA PROPOSTA

Detentores de interesse incluem fornecedores e usuários de inovação em C&T, do setor produtivo público e privado, agências de financiamento, representantes dos governos federal e estadual, etc.

3.3. DESCRIÇÃO DA(S) ÁREA(S) DE CONHECIMENTO ENVOLVIDA(S)

- Apresentação das áreas de conhecimento envolvidas na plataforma, com breve revisão de literatura e referências bibliográficas.

3.3. PLANO DE GOVERNANÇA

- Descrição da estrutura organizacional e regimento interno

3.4. PLANEJAMENTO

- Ações previstas, métodos e procedimentos;
- Descrição das ações previstas no âmbito da plataforma;
- Breve descrição dos métodos, procedimentos e processos, além de ferramentas e/ou equipamentos utilizados para cada uma delas;
- Metas a serem alcançadas (técnicas, científicas, de formação e/ou de internacionalização)

3.5. RECURSOS HUMANOS E MATERIAIS ENVOLVIDOS

- Equipe interna:
 - Participantes envolvidos, incluindo docentes e equipe de apoio (servidores técnicos-administrativos);



- Equipe externa:
 - Parcerias e participação de outras instituições ou pesquisadores nacionais e/ou internacionais, empresas, governo, indústria ou outros;
- Espaço físico e infraestrutura necessária para o funcionamento;
- Serviços de suporte (serviços ou recursos necessários, como viagens e deslocamentos, bibliografia, insumos, ...).

4. METAS E INDICADORES PREVISTOS

4.1. PRINCIPAIS CONTRIBUIÇÕES ACADÊMICAS, CIENTÍFICAS, TECNOLÓGICAS E/OU DE INOVAÇÃO ESPERADAS PELA PROPOSTA

Indicação de produtos acadêmicos, científicos, tecnológicos e/ou de inovação que poderão ser obtidos a partir da atuação da plataforma tecnológica, tais como:

- Publicações em geral: artigos científicos, livros e capítulos de livros;
- Orientações acadêmicas: trabalhos finais de graduação e pós-graduação (monografias, dissertações, teses, etc);
- Promoção de cursos de formação;
- Desenvolvimento de produtos e/ou processos inovadores;
- Patentes, propriedade intelectual ou registros de programa de computador;
- Promoção de eventos científicos, tecnológicos ou de inovação;
- *Sites*, instrumentos para divulgação;
- Subsídios a políticas públicas;
- Materiais didáticos, materiais para EaD;
- Relatórios técnicos
- Protótipos
- Redes de cooperação e integração (internas e externas à UnB, com especificação do número e características das instituições envolvidas – que redes são essas, quais são as suas características)
- Resultados Financeiros
- Outros

4.2. CONTRIBUIÇÕES PARA A GRADUAÇÃO, PÓS-GRADUAÇÃO E/OU EXTENSÃO DA UnB

- Vinculação com um curso de graduação e/ou pós graduação; no caso de pós graduação, apresentar vinculação à(s) área(s) de concentração e/ou linha(s) de pesquisa;
- Vinculação com atividades de extensão;
- Aquisição de equipamentos, bibliografia, outros;



- Melhoria de infraestrutura laboratorial ou de ensino;
- Formação de recursos humanos (graduação e pós-graduação, extensão, inovação, técnicos);
- Estabelecimento de parcerias e/ou redes de colaboração nacional e/ou internacional;
- Outros

5. PLANO DE NEGÓCIOS OU PLANO DE DESENVOLVIMENTO

Plano de Negócio, contendo:

- Visão do Negócio;
- Análise dos detentores de interesse, tendências e principais figurantes;
- Análise de riscos e oportunidades (SWOT);
- Portfólio de ações, produtos e serviços;
- Estratégia de Mercado;
- Análise financeira contendo as premissas, projeções de receitas, despesas e o resultado financeiro esperado;

OU

Plano de Desenvolvimento, contendo:

- Visão do Negócio;
- Análise dos Detentores de interesse com visão, tendências e principais figurantes;
- Escopo do projeto (Linha de Pesquisa / Projeto a ser desenvolvido no PCTec/UnB);
- Objetivo do Projeto
- Cronograma do Projeto
- Planejamento de Recursos Humanos;
- Planejamento de Investimento

Estimativa de custos iniciais ou descrição de recursos financeiros necessários para a plataforma tecnológica:

- Custeio (bolsas, passagens e diárias, pagamento de terceiros, material de consumo, etc);
- Capital (equipamentos e material permanente);
- Outros

Estimativa de prováveis fontes de recursos:



- Empresas
- Setor Industrial
- Governo
- Agências de Fomento (Nacionais e Internacionais)
- Financiamentos internacionais
- Outros

6. PRESTAÇÃO DE CONTAS

- Descrever como será o monitoramento e avaliação observando os objetivos, cronograma, orçamento, metas e indicadores descritos;
- Descrever a periodicidade da(s) apresentação(ões) dos resultados parcial(is): pelo menos uma por ano, em relatório a ser aprovado pelo PCTec e Unidades Acadêmicas;
- Descrever o relatório de execução final
 - Descrição das atividades desenvolvidas para o cumprimento do objeto
 - Demonstração e comparativo específico das metas com os resultados alcançados
 - Comparação das metas cumpridas e as metas previstas.