

1 ATA DA VIGÉSIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE PESQUISA,  
2 INOVAÇÃO E EXTENSÃO DE COMBATE À COVID-19 DA UNIVERSIDADE DE  
3 BRASÍLIA (COPEI), realizada remotamente dia vinte e cinco de agosto de dois mil e  
4 vinte, às dez horas e sete minutos, com a presença dos seguintes membros: Cláudia  
5 Naves David Amorim (Presidente); Renata Aquino da Silva (Vice-Presidente); Germana  
6 Menezes da Nóbrega (IE); Gladston Luiz da Silva (CAPRO; IE); Khalil Portugal (IF);  
7 Marcelo Ladeira (IE); Marcelo de Macedo Brígido (IB); Marileusa Dosolina Chiarello  
8 (DPI/CDT; FS); Patrícia Cristina da Silva Pinheiro (IH); **Convidadas:** Jéssika Soares  
9 dos Santos Raimundo (DPI, CAPRO); Luana Macedo Cordeiro (DPI/DIRPE); Raíssa  
10 Gomes (SECOM) e Síntia Pinheiro Gomes Tavares (DPI/DIRPE). **Ausências**  
11 **justificadas:** Carla Aguiar Rocha (FGA); Juliana Cabral Perissè (DPI); Natan Monsores  
12 de Sá (FS); Pedro Mandagará Ribeiro (IL); Sérgio Granemann (DPG; FT); Sergio  
13 Ricardo Menezes Mateus (FCE). Dando início à ordem do dia, seguimos aos **ITENS DE**  
14 **PAUTA. 1) Informes: 1.1)** A Vice-Presidente do COPEI, Profa. Renata Aquino, informou  
15 que se reuniu com o Prof. Dalton, Prof. Khalil e Sr. Paulo (SECOM) e fizeram alguns  
16 ajustes na página da UnB relacionados ao link de doações e ao portfólio de projetos.  
17 Ela falou que vai conversar com o chefe de gabinete para ver se consegue o contato de  
18 alguns ex-alunos ilustres da UnB que tenham se oferecido para serem parceiros da  
19 Universidade a fim de que eles ajudem na divulgação do fundo de doações. **2)**  
20 **Resultado Edital COPEI DPI DEX auxílio a pesquisador.** A Presidente falou que já foi  
21 divulgada a lista preliminar dos projetos: 54 aprovados e 33 contemplados em função  
22 da disponibilidade orçamentária. Os projetos contemplados vão sair do portfólio,  
23 conforme estabelecido no edital. A Presidente informou que foram apresentados  
24 oficialmente dois recursos. Parte da comissão de avaliação se reuniu e decidiu  
25 encaminhá-los a dois novos pareceristas. Ambos os recursos foram aceitos e os  
26 projetos, aprovados. Portanto, serão incluídos mais dois projetos na lista final, seguindo  
27 a ordem das chamadas. Apesar desses dois questionamentos, a Presidente considerou  
28 que o processo como um todo ocorreu de forma tranquila, sem grandes problemas. **3)**  
29 **Plano de Captação de Recursos.** O Prof. Khalil falou sobre a reunião da última quinta-  
30 feira, a qual se referiu a Profa. Renata Aquino. Nessa reunião foram definidos alguns  
31 pontos. Outros, como as estratégias de divulgação dos projetos, ele trouxe para discutir  
32 no COPEI. Segundo ele, existe uma grande quantidade de fala dos proponentes que  
33 apresentaram seus projetos no webinar, mas não se sabe ainda quais deles já foram  
34 financiados. Nesse sentido, a comissão tem pensado sobre algumas possibilidades.  
35 Uma delas seria adicionar uma pequena descrição em texto, ao invés de toda a fala do  
36 vídeo, e colocar para ir rodando aleatoriamente no repositório COVID. Outra estratégia  
37 seria, a cada x dias, colocar um pequeno vídeo em evidência, ou ainda, incluir um link

38 do vídeo da apresentação do proponente no portfólio dos projetos a serem financiados.  
39 Nesse último caso, O Prof. Khalil sugeriu conversar antes com o proponente para saber  
40 se ele está de acordo. À princípio a comissão pensou nessas três possibilidades de uso  
41 do material oriundo do webinar. Com relação ao portfólio de projetos, o Prof. Khalil  
42 acha que ele é um pouco extenso e disse que precisa de um documento mais conciso  
43 e direto, tipo um folder, de uma página em PDF, de modo que as pessoas acessem as  
44 informações sem muito esforço. Ele sugeriu que o portfólio tenha links para a página do  
45 repositório (<http://repositoriocovid19.unb.br>) e para as doações. Ele lembrou que o Sr. Paulo  
46 (SECOM) aconselhou que a comissão tenha material direcionado para cada segmento:  
47 poder executivo, legislativo, empresas e pessoas físicas. Além disso, o Prof. Khalil disse  
48 que a comissão pretende entrar em contato com as embaixadas e sugeriu que o folder  
49 tivesse também o texto em inglês. Ele informou que já tem a lista de possíveis  
50 personalidades para compor a comissão de honra, só falta entrar em contato com eles,  
51 mas para isso, na sua opinião, é preciso do material um pouco mais visual para servir  
52 como carta de apresentação. O Prof. Khalil falou que os professores Natan, Patrícia e  
53 Marcelo Brígido têm contatos de possíveis financiadores e deram sugestões valiosas.  
54 Ele disse que precisa da ajuda de todos para executar o plano de captação de recursos  
55 e, por fim, informou que hoje era o último dia para receber os resumos dos trabalhos  
56 apresentados no webinar. O Prof. Marcelo Brígido sugeriu divulgar o portfólio de  
57 projetos para as empresas farmacêuticas de Anápolis que, embora sejam pequenas,  
58 elas empregam muitos estudantes da UnB. A Presidente disse que agora é preciso  
59 dividir tarefas e se prontificou a refazer o texto para o folder, depois ela vai solicitar ao  
60 COPEI ajuda para traduzi-lo. A Presidente aprovou a sugestão de recorrer às empresas  
61 farmacêuticas e pediu que o Prof. Marcelo Brígido indique algumas delas. Ela reforçou  
62 que é importante segmentar o portfólio. Para as empresas farmacêuticas, por exemplo,  
63 ela sugeriu priorizar os projetos de testes clínicos, formulação de medicamento, entre  
64 outros, e solicitou ajuda dos professores da área para selecionar as categorias para  
65 oferecer como possibilidade de financiamento a esse segmento. Ressaltou que é  
66 preciso pensar em outras empresas e citou o exemplo da USP, cuja maioria dos  
67 financiadores são empresas e bancos. A Presidente falou para a servidora Raíssa  
68 convidar alguém da SECOM para a reunião da próxima quinta-feira. O objetivo é que a  
69 SECOM aponte entre as ações, quais são as mais prioritárias. Ela considera que  
70 agendar reunião e ir atrás do possível financiador é uma iniciativa mais efetiva. **4)**  
71 **Aprovação das atas das duas últimas reuniões do COPEI.** Deliberação: Ata do dia  
72 11/08/20 aprovada por unanimidade. Ata do dia 18/08/20 aprovada com uma abstenção.  
73 **5) Fundo de Doações.** A Presidente explicou que há pouco recurso no fundo e que  
74 quase metade desse recurso é direcionado a um subprojeto. Nesse caso, é preciso

75 deliberar sobre como começar a financiá-lo. A Profa. Renata precisou se ausentar da  
76 reunião, por isso esse item será discutido mais adiante, assim como a questão de dar  
77 transparência ao uso dos recursos aos doadores. Nada mais havendo a tratar, a reunião  
78 foi encerrada às onze horas e um minuto, da qual eu, Sítia Pinheiro Gomes Tavares,  
79 lavrei a presente ata.