



SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL
Esplanada dos Ministérios - CEP 70175-900 - Brasília - DF - www.stf.jus.br
Praça dos Três Poderes

PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO PARA PROJETOS COM RECURSOS FINANCEIROS

PROCESSO Nº 23106.126294/2023-11

1 - TIPO PROJETO

() Pesquisa (X) Curso de Pós- Graduação () Atividade de Extensão () Ensino de Graduação

2 - TIPO DE INSTRUMENTO PROCESSUAL

() Acordo Convênio (X) Termo de Execução Descentralizada () Contrato

3 - DADOS CADASTRAIS DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

| | | | | |
|---|-------------------|--------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| Órgão/Entidade Proponente UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA | | C.N.P.J 00.038.174/0001-43 | | |
| Endereço CAMPUS UNIVERSITÁRIO DARCY RIBEIRO – PRÉDIO DA REITORIA - ASA NORTE | | | | |
| Cidade BRASÍLIA | UF DF | CEP 70910-900 | Telefone (61) 3107-0246 | UG / Cód. Gestão 154040 / 15257 |
| Banco Banco do Brasil - 001 | Agência 1607-1 | | Conta Corrente 170.500-8 | Praça de Pagamento Brasília |
| Nome do Representante Legal Professora Márcia Abrahão Moura | | | | CPF 334.590.531-00 |
| CI / Órgão Exp. / Emissão 960.490 SSP/DF Expedição 01/08/1995 | | Cargo Professora | Função Reitora | Matrícula FUB 145378 |
| e-mail: unb@unb.br | | | | |
| Nome do Coordenador(a) do Projeto Henrique Araújo Costa | | | | CPF 887.457.401-00 |

| | | | |
|--|--------------------|-----------------------|----------------------------|
| CI / Órgão Exp. / Emissão 1.707.779 SSP/DF | Cargo Professor | Função Coordenador | Matrícula FUB 1063316 |
| E-mail: henriquearcos@unb.br | | | Telefone 61 9.8137-8399 |
| UG SIAFI: 154040 | | | |

4 - DADOS CADASTRAIS DA DESCENTRALIZADORA

| | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Tipo: (x) Público () Privado | | | | |
| Nome/Razão Social: Supremo Tribunal Federal | | | C.N.P.J 00.531.64/0001-28 | |
| Endereço Praça dos Três Poderes | | | | |
| Cidade BRASÍLIA | UF DF | CEP 70175-900 | Telefone (61) 32173353 | UG SIAFI 040001 |
| Nome do representante legal: Eduardo Silva Toledo | Agência CI/ Órgão Exp./ Emissão 3690902/ SSP/GO | | Cargo Diretor- Geral | CPF Brasília 891.130.551-00 |

5 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

| | | |
|---|----------------------------|---------------------------|
| Título do Projeto: Mestrado Profissional em Direito, Regulação e Políticas Públicas - PMPD/FD/UNB - 1ª Turma - linha de pesquisa Direito e Regulação | Período de Execução | |
| | Início 12/2023 | Término 06/2026 |
| Valor Total R\$ 1.497.759,29 | | |

OBJETO, OBJETIVOS E RESULTADOS

Convergência entre proposta da UnB e o planejamento do STF

O mestrado profissional é uma modalidade de pós-graduação stricto sensu, com foco na capacitação de profissionais para demandas do mundo do trabalho. Trata-se de uma opção relativamente recente para o campo jurídico, sendo que nosso curso já está na quarta turma. Assim, embora o programa esteja entre os pioneiros, já conta com a experiência de quem capacita egressos em nível de pós-graduação com excelência há décadas.

A estrutura curricular viabiliza a articulação entre o conhecimento científico (e sua metodologia própria) com a aplicação prática do saber. Por isso o corpo docente conta com professores em regime de dedicação exclusiva e também com profissionais que exercem a prática jurídica sob diversos enfoques. Como

demonstração da capacidade de nossa equipe para auxiliar o STF na capacitação contínua de seu corpo de servidores em alto nível, fazemos referência à lista de disciplinas e à equipe destacada para o projeto, documentos que instruem este plano de trabalho.

Ademais, do lado do STF, vemos que o Plano Estratégico 2021-2025 tem como visão de futuro: “Alcançar o patamar de corte preponderantemente constitucional, 100% digital, com prestação jurisdicional eficiente e alinhamento entre inteligência humana e inteligência artificial.”

O resultado esperado é que, uma vez formada, a turma (composta de 20 mestrandos) eleve ainda mais o já excelente nível de formação dos servidores do STF. Dessa vez a turma contaria com uma maior variedade de disciplinas optativas (vide rol anexo), das quais seriam escolhidas nove pelo STF.

Sobre o processo seletivo e a política de cotas da UnB

A seleção dos 20 mestrandos será feita pela UnB, sendo facultado ao STF divulgar e realizar a etapa de inscrições. Durante a etapa de inscrições o candidato deverá ter a opção de se identificar como negro, concorrendo em reserva de vagas de 20%. O resultado final da seleção, a ser divulgado pela UnB, observará a política de cotas da UnB.

Um pouco mais sobre a história da UnB

A Universidade de Brasília conta com curso de graduação em direito desde sua criação em 1962. Por sua vez, a pós-graduação stricto sensu teve seu início em 1975 com o curso de mestrado, tendo sido o programa ampliado, em 2005, para abranger também o curso de doutorado. Atualmente o Programa de Pós-Graduação em Direito (PPGD) está entre os membros Programa de Excelência. Além disso, tem o maior conceito na avaliação quadrienal Capes – Conceito 7. É também um dos maiores programas de pós-graduação em Direito do país, com cerca de 50 professores credenciados.

É nesse contexto em que se insere o mestrado profissional em “Direito, regulação e políticas públicas” (PMPD), como um programa da Faculdade de Direito da Universidade de Brasília. Ou seja, embora o PMPD seja um programa autônomo, compartilha com o PPGD boa parte de seus professores e da sua experiência.

Hoje tanto a graduação como a pós-graduação stricto sensu são cursos consolidados e que gozam de elevada reputação no cenário nacional. Daí que se tenha avaliado como adequada a criação de um novo programa de pós-graduação que ampliasse os perfis de alunos a serem atendidos, em razão da consolidação dos outros programas já existentes.

O mestrado profissional é, assim, convergente com objetivo de melhor posicionar a Faculdade de Direito da Universidade de Brasília dentro da comunidade regional, colaborando para qualificar ainda mais os servidores das altas Cortes de Justiça do País.

Objetivos específicos

Entre os objetivos específicos, para o PMPD e para o STF, estão:

1. Consolidar a inserção institucional no âmbito das políticas de pós-graduação;
2. Incrementar iniciativas de cooperação e execução descentralizada no aperfeiçoamento dos quadros de servidores públicos;
3. Desenvolver pesquisas e produção acadêmica em áreas de excelência do PMPD;
4. Desenvolver o perfil profissional do egresso para atividades fim do ente financiador;
5. Produzir reflexão e soluções, com aproveitamento de formação teórica, em atividades profissionais específicas;
6. Otimizar corpo permanente do Mestrado Acadêmico, fomentando desenvolvimento de corpo permanente próprio de Mestrado Profissional.
7. Atender e contribuir com as diretrizes para desenvolvimento da formação profissional no nível da Pós-Graduação, inclusive com iniciativas de internacionalização e comparação de experiências.

Assim, pretende-se formar um mestre que articule o conhecimento teórico sobre instituições com o instrumental técnico necessário para regulação de uma sociedade referida ao mercado e para implementação de um programa de direitos sociais inerentes ao Estado Democrático de Direito.

O público-alvo do curso é, portanto, de profissionais que já tenham experiência prévia no âmbito da administração pública e possam absorver um instrumental crítico operacionalizado dentro do eixo da área de concentração do curso.

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES E METAS A SEREM DESENVOLVIDAS NO ÂMBITO DO TED

O TED a ser firmado entre UnB e STF terá como ações e metas:

1. preenchimento de 20 vagas para uma turma com início em 2023 (1ª Turma);
2. oferecimento aos mestrandos selecionados e devidamente matriculados de 690 horas/aula, 46 créditos, cabendo ao aluno cumprir no mínimo 330 horas/aula, equivalentes a 22 créditos do Programa de Mestrado Profissional em Direito, Regulação e Políticas Públicas;
3. as disciplinas serão divididas em obrigatórias e optativas;
4. a duração do mestrado para os acadêmicos é de no máximo 24 meses;
5. deverão ser concluídos os 22 créditos de disciplinas no prazo de até 12 meses;
6. a defesa da Dissertação em banca examinadora pública ocorrerá no prazo de até 24 meses da matrícula do aluno no curso;
7. as disciplinas compreendem as seguintes atividades obrigatórias, a depender da linha escolhida: Fundamentos da Regulação ou Direito, Constitucionalismo e Políticas Públicas; e, por fim,
8. as disciplinas incluem a escolha de quadro optativas, todas detalhadas em anexo.

6 - DISCIPLINAS

O programa oferece disponibiliza atualmente 17 ementas, sendo 3 atividades obrigatórias. Entre as demais, devem ser escolhidas, de comum acordo, 9 ementas para formar a oferta do curso.

| OBRIGATÓRIAS | créditos | horas | tipo | subtipo |
|--|-----------------|--------------|-------------|----------------|
| Fundamentos da Regulação* | 4.0 | 60 | obrigatória | linha |
| Direito, Constitucionalismo e Políticas Públicas* | 4.0 | 60 | obrigatória | linha |
| Metodologia da Pesquisa | 2.0 | 30 | obrigatória | pesquisa |

| | | | | |
|--|-----|----|-------------|----------|
| Dissertação | 0.4 | 10 | obrigatória | pesquisa |
| * o aluno cumprirá uma disciplina conforme a escolha da sua linha de pesquisa. | | | | |

| OPTATIVAS | créditos | horas | tipo | subtipo |
|--|-----------------|--------------|-------------|----------------|
| Direito Privado e sua Constitucionalização | 4.0 | 60 | optativa | direito |
| Direito Processual Administrativo | 4.0 | 60 | optativa | direito |
| Equidade e Eficiência da Matriz Tributária Brasileira: Estado e Regulação | 4.0 | 60 | optativa | direito |
| Estado, Política e Economia no Brasil: fundamentos históricos | 4.0 | 60 | optativa | direito |
| Fundamentos de Machine Learning e Deep Learning | 4.0 | 60 | optativa | inovação |
| Inteligência Artificial na Prática | 4.0 | 60 | optativa | inovação |
| Princípio da Fraternidade, Regulação e Políticas Públicas | 4.0 | 60 | optativa | direito |
| Processo Civil e as Transformações Sociais e Econômicas | 4.0 | 60 | optativa | direito |
| Relações entre Direito e Economia | 4.0 | 60 | optativa | direito |
| Teoria do Direito, Interpretação das Normas, Direitos Fundamentais e Políticas Públicas | 4.0 | 60 | optativa | direito |
| Ciência de Dados Aplicada ao Direito Regulatório e Políticas Públicas | 4.0 | 60 | optativa | inovação |
| Cortes Superiores e a Força dos Precedentes | 4.0 | 60 | optativa | direito |
| Direito e Inteligência Artificial | 4.0 | 60 | optativa | inovação |
| Direito Penal e Políticas Públicas | 4.0 | 60 | optativa | direito |

7- EQUIPE

A equipe é formada de 13 professores com vinculados à Faculdade de Direito da UnB, contando com o apoio de três servidoras da secretaria.

| | vínculo | equipe | CPF | email |
|-------------------------------------|----------------|---------------|----------------|--|
| Alexandre Araújo Costa | UnB/FDD | docente | 665.134.561-34 | alexandre.araujo.costa@gmail.com |
| Ana Claudia Farranha Santana | UnB/FDD | docente | 470.870.995-15 | farranha@unb.br |
| Debora Bonat | UnB/FDD | docente | 877.397.299-87 | debora_bt@hotmail.com |
| Fabiano Hartmann Peixoto | UnB/FDD | docente | 020.127.899-51 | fabiano_unb@unb.br |

| | | | | |
|---|---------|------------|----------------|--|
| Henrique Araújo Costa | UnB/FDD | docente | 887.457.401-00 | henriquearcos@unb.br |
| Marcio Nunes Iorio Aranha Oliveira | UnB/FDD | docente | 645.525.941-68 | iorio@ccom.unb.br |
| Marcus Faro de Castro | UnB/FDD | docente | 736.764.117-49 | mfcastro@unb.br |
| Maria Pia dos Santos Lima Guerra Dalledone | UnB/FDD | docente | 053.121.899-60 | mapiaguerra@gmail.com |
| Othon de Azevedo Lopes | UnB/FDD | docente | 645.553.131-00 | othonlopes9@gmail.com |
| Reynaldo Soares da Fonseca | UnB/FDD | docente | 216.141.723-15 | gab.reynaldofonseca@stj.jus.br |
| Roberta Simões Nascimento | UnB/FDD | docente | 052.239.324-12 | roberta.simoes@unb.br |
| Tarcisio Vieira de Carvalho Neto | UnB/FDD | docente | 645.582.401-63 | tarcisio@gjvc.adv.br |
| Wilson Roberto Theodoro Filho | UnB/FDD | docente | 864.143.721-53 | wilsonrtf@unb.br |
| Mamede Said Maia Filho | UnB/FDD | docente | 284.708.771-00 | mamedesaid@uol.com.br |
| Kelly Martins Bezerra | UnB/FDD | secretaria | 973.019.651-68 | kellymb@unb.br |
| Amanda de Andrade Dias Tavares | UnB/FDD | secretaria | 025.493.691-14 | amandadias@unb.br |
| Andréa Rodrigues de Aguiar | UnB/FDD | secretaria | 928.335.513-04 | andreaaguiarfd@gmail.com |
| A designar | | secretaria | | |

8 - JUSTIFICATIVA E MOTIVAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO TED

Considerando a convergência do Plano Estratégico do STF com a missão do Programa de Mestrado Profissional, a realização da turma descrita se justifica. O PMPD tem um curso de referência com localização privilegiada na capital da República, local de atuação do STF. Diante da proveitosa parceria, tem-se como desejável a realização do TED para implementação de uma turma de Mestrado Profissional.

9 - SUBDESCENTRALIZAÇÃO

A Unidade Descentralizadora autoriza a subdescentralização para outro órgão ou entidade da administração pública federal?

() Sim (X) Não

10 - FORMAS POSSÍVEIS DE EXECUÇÃO DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS

A forma de execução dos créditos orçamentários descentralizados poderá ser:

- () Direta, por meio da utilização capacidade organizacional da Unidade Descentralizada.
- () Contratação de particulares, observadas as normas para contratos da administração pública.
- (X) Descentralizada, por meio da celebração de convênios, acordos, ajustes ou outros instrumentos congêneres, com entes federativos, entidades privadas sem fins lucrativos, organismos internacionais ou

fundações de apoio regidas pela Lei nº 8.958, de 20 de dezembro de 1994.

11 - CUSTOS INDIRETOS (ART. 8, §2º)

Os custos indiretos terão o valor de 20% do valor do TED, conforme Resolução do CAD 0045/2014. A Unidade Descentralizadora autoriza a realização de despesas com custos operacionais necessários à consecução do objeto do TED?

(X) Sim () Não

O pagamento será destinado aos seguintes custos indiretos, até o limite de 20% do valor global pactuado, conforme art. 20, VI do Decreto 10426/2020:

1. pagamento de aluguéis;
2. manutenção e limpeza de imóveis;
3. fornecimento de energia elétrica e de água;
4. serviços de comunicação de dados e de telefonia;
5. taxa de administração; e
6. consultoria técnica, contábil e jurídica.

12 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Tabela 1: Cronograma sugerido para o curso – Turma 2023/2025 ^[1]

| etapas | atividades | indicador/ unidade | indicador/ quantidade | início | fim |
|--------|---|-------------------------------|--------------------------|--------|---------|
| 1 | Divulgação de edital e período de inscrições – ETAPA STF | Editais | 1 | Mês 1 | Mês 1 |
| 2 | Seleção, divulgação de resultado provisório, recurso, divulgação de resultado final – ETAPA STF | Seleção/Resultado/ Recurso | Até 50 | Mês 1 | Mês 1 |
| 3 | Divulgação de edital ETAPA - UnB | Editais | 1 | Mês 2 | Mês 2 |
| 4 | Período de inscrição – ETAPA UnB | Inscrição | 1 | Mês 2 | Mês 2 |
| 5 | Seleção – Etapa UnB | Seleção | 1 | Mês 2 | Mês 2 |
| 6 | Prazo de recurso – ETAPA UnB | Recurso | 1 | Mês 2 | Mês 2 |
| 7 | Previsão de divulgação do resultado final da seleção – ETAPA UnB | Resultado final | 1 | Mês 2 | Mês 2 |
| 8 | Matrícula dos candidatos aprovados | Alunos | Até 20 | Mês 2 | Mês 2 |
| 9 | Oferta de aulas para os selecionados | Créditos | 22 | Mês 4* | Mês 14* |
| 10 | Orientação de dissertação para os selecionados | Alunos | Até 20 | Mês 8 | Mês 24 |
| 11 | Banca de defesa de dissertação | Alunos | Até 20 | Mês 24 | Mês 24 |
| 12 | Elaboração e apresentação de prestação de contas | Relatórios | - | anual | anual |

13 - PLANO DE APLICAÇÃO

| |
|---|
| RECEITAS |
| TOTAL DE RECEITAS R\$ 1.497.759,29 |

| DESPESAS | |
|--|-------------------------|
| ITEM | VALOR TOTAL |
| Outros serviços de terceiros – pessoa física | R\$ 964.181,34 |
| Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica | R\$ 104.131,58 |
| Custos indiretos | R\$ 231.403,52 |
| Obrigações tributárias e contributivas | R\$ 198.042,85 |
| Valor total | R\$ 1.497.759,29 |

14 - DETALHAMENTO

DETALHAMENTO DAS RECEITAS:

| Descrição | Quantidade | Parcelas | Valor Un. R\$ | Valor Total (R\$) |
|--------------------------|------------|----------|---------------|-------------------------|
| Contrato | 1 | 1 | | R\$ 1.497.759,29 |
| Total de Receitas | | | | R\$ 1.497.759,29 |

DETALHAMENTO DAS DESPESAS:

Outros Serviços de Terceiro (Pessoa Física)

| | atividade | horas | R\$/hora | valor |
|------------------------------------|-------------|-------|------------|----------------|
| Alexandre Araujo Costa | instrutoria | 90 | R\$ 473,47 | R\$ 42.612,48 |
| Alexandre Araujo Costa | coordenação | 407 | R\$ 283,59 | R\$ 115.534,56 |
| Ana Claudia Farranha Santana | instrutoria | 30 | R\$ 473,47 | R\$ 14.204,16 |
| Wilson Roberto Theodoro Filho | instrutoria | 30 | R\$ 473,47 | R\$ 14.204,16 |
| Debora Bonat | instrutoria | 60 | R\$ 473,47 | R\$ 28.408,32 |
| Fabiano Hartmann Peixoto | instrutoria | 60 | R\$ 473,47 | R\$ 28.408,32 |
| Marcio Nunes Iorio Aranha Oliveira | instrutoria | 30 | R\$ 473,47 | R\$ 14.204,16 |
| Marcus Faro de Castro | instrutoria | 60 | R\$ 473,47 | R\$ 28.408,32 |

| | | | | |
|---|-------------|-----|------------|----------------|
| Maria Pia dos Santos Lima Guerra Dalledone | instrutoria | 60 | R\$ 473,47 | R\$ 28.408,32 |
| Maria Pia dos Santos Lima Guerra Dalledone | coordenação | 174 | R\$ 283,59 | R\$ 49.514,81 |
| Othon de Azevedo Lopes | instrutoria | 30 | R\$ 473,47 | R\$ 14.204,16 |
| Reynaldo Soares da Fonseca | instrutoria | 60 | R\$ 473,47 | R\$ 28.408,32 |
| Roberta Simões Nascimento | instrutoria | 60 | R\$ 473,47 | R\$ 28.408,32 |
| Alexandre Araujo Costa | orientação | 20 | R\$ 473,47 | R\$ 9.469,44 |
| Wilson Roberto Theodoro Filho | orientação | 20 | R\$ 473,47 | R\$ 9.469,44 |
| Mamede Said Maia Filho | instrutoria | 120 | R\$ 473,47 | R\$ 56.816,64 |
| Debora Bonat | orientação | 20 | R\$ 473,47 | R\$ 9.469,44 |
| Fabiano Hartmann Peixoto | orientação | 20 | R\$ 473,47 | R\$ 9.469,44 |
| Luís Fernando Ramos Molinaro | orientação | 20 | R\$ 473,47 | R\$ 9.469,44 |
| Marcio Nunes Iorio Aranha Oliveira | orientação | 20 | R\$ 473,47 | R\$ 9.469,44 |
| Marcus Faro de Castro | orientação | 20 | R\$ 473,47 | R\$ 9.469,44 |
| Maria Pia dos Santos Lima Guerra Dalledone | orientação | 20 | R\$ 473,47 | R\$ 9.469,44 |
| Paulo Henrique Portela de Carvalho | orientação | 20 | R\$ 473,47 | R\$ 9.469,44 |
| Reynaldo Soares da Fonseca | orientação | 20 | R\$ 473,47 | R\$ 9.469,44 |
| Ana Claudia Farranha Santana | coordenação | 582 | R\$ 283,59 | R\$ 165.049,38 |
| Amanda de Andrade Dias Tavares | secretaria | 250 | R\$ 184,95 | R\$ 46.237,50 |
| Andréa Rodrigues de Aguiar | secretaria | 250 | R\$ 184,95 | R\$ 46.237,50 |
| Kelly Martins Bezerra | secretaria | 250 | R\$ 184,95 | R\$ 46.237,50 |
| X A designar | secretaria | 500 | R\$ 147,96 | R\$ 73.980,00 |
| | | | | R\$ 964.181,34 |

Custos Indiretos FUB e Fundação de Apoio

| ITEM | Descrição | Quant. | Valor unit. | Valor total |
|-----------------|-------------------|--------|----------------|-----------------------|
| 1 | Custos Indiretos | 1 | R\$ 231.403,52 | R\$ 231.403,52 |
| 2 | Fundação de Apoio | 1 | R\$ 104.131,58 | R\$ 104.131,58 |
| Subtotal | | | | R\$ 335.535,10 |

Encargos

| ITEM | Descrição | Valor total |
|-------------|--|--------------------|
| 1 | ISS 5% | R\$ 5.206,58 |
| 2 | INSS - Obrigações Patronias 20% | R\$ 192.836,27 |
| | Subtotal | R\$ 198.042,85 |

TOTAL DO PROJETO R\$ 1.497.759,29

15 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO CONCEDENTE

Ano 2023

| Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun |
|------------|------------|------------|------------|------------|-----------------------|
| | | | | | |
| Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
| | | | | | R\$ 748.879,64 |

Ano 2024

| Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun |
|------------|------------|------------|------------|------------|-----------------------|
| | | | | | R\$ 748.879,65 |
| Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez |
| | | | | | |

16 - ASSINATURA

Local e data:

Coordenador do Projeto:

17 - APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE

Local e data:

Representante

Legal:

[1] Datas de início das ofertas das aulas e defesa de dissertação dependerão da divulgação do calendário acadêmico pelo CEPE/UnB.



Documento assinado eletronicamente por **Luciano Quadrado De Moraes, ASSESSOR-CHEFE**, em 26/12/2023, às 18:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Márcia Abrahão Moura, Usuário Externo**, em 29/12/2023, às 19:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Silva Toledo, DIRETOR-GERAL**, em 29/12/2023, às 19:08, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sistemas.stf.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2416610** e o código CRC **9680DCED**.

008575/2023

2416610v20