

Comunicado nº 2/2024/DPI/DIRPE

Em 10 de setembro de 2024.

Para: Participantes com inscrições homologadas - Edital DPI/DPG n. 04/2024

Assunto: **Orientações para elaboração do processo SEI - Edital DPI/DPG n. 04/2024**

Conforme previsto no item 4.5 do Edital, encaminhamos orientações para instrução do processo de pagamento no SEI:

1. A/O participante deve:

- 1.1 clicar em "Iniciar Processo", no menu à esquerda da tela;
- 1.2. Em "Tipo de processo", selecionar "Orçamento e Finanças: Pagamento a Pessoa Física"
 - 1.2.1 Em "Especificação", escrever "Edital DPI/DPG n. 04/2024 - Seu Nome";
 - 1.2.2 Em "Interessados", selecionar o seu nome;
- 1.3. Em "Incluir documento", selecione o tipo de documento "Formulário" (caso não o encontre, clique no item "+");
 - 1.3.1 Em "Documento Modelo", digite o número "11690111";
 - 1.3.2 Preencha os dados e, depois, assine.
- 1.4. Em "Incluir documento", selecione o tipo de documento "Formulário de auxílios e bolsas - UnB" (caso não o encontre, clique no item "+");
 - 1.3.1 Em "Documento Modelo", digite o número "11690122";
 - 1.3.2 Preencha os dados atentamente, especialmente o número de CPF e dados bancários (somente conta corrente, não pode conta conjunta nem poupança), para que o pagamento se processe da forma mais ágil possível.
- 1.5 Tramite o processo para o ambiente SEI "DPI / DIRPE"

Pedimos **ATENÇÃO** para os seguintes itens do certame:

4.5.1. O prazo máximo para cumprimento das orientações pelo participante será de **7 (sete) dias corridos**, contado da data de envio do e-mail pela DPI/DIRPE;

4.5.2 A/O participante **deverá acompanhar ativamente o processo SEI** para tomar conhecimento de eventuais ajustes requeridos pela DPI/DIRPE;

4.5.2.1. Os ajustes deverão ser realizados pela/pelo participante **no prazo de 5 (cinco) dias corridos**, contado da data de envio da solicitação de ajuste pela DPI/DIRPE;

4.5.3. Caso não haja atendimento às orientações da DIRPE no prazo estabelecido nos itens 4.5.1 e 4.5.2.1 deste edital, **a solicitação será desclassificada.**

Em caso de dúvidas, contate-nos pelos Microsoft Teams das servidoras Izabella Verônica Cardoso da Costa ou Jacqueline do Nascimento Sousa ou por e-mail (dpi_dirpe@unb.br).

Atenciosamente,

Equipe da Diretoria de Pesquisa



Documento assinado eletronicamente por **Izabella Veronica Cardoso da Costa, Técnico(a) em Assuntos Educacionais do DPI**, em 10/09/2024, às 20:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **11690611** e o código CRC **FOC3F52E**.

Referência: Processo nº 23106.054260/2024-06

SEI nº 11690611